

ПОЛИТИКА
обработки персональных данных в
Частном учреждении здравоохранения «Клиническая больница
«РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»

I. Общие положения

1. Настоящая Политика, разработанная в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», устанавливает цели, основные принципы, правила и правовые основания обработки персональных данных, а также определяет основные меры по обеспечению их безопасности.

2. Настоящая Политика разработана для реализации в Частном учреждении здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» (ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород») требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также обеспечения защиты прав физических лиц при обработке их персональных данных.

3. Положения настоящей Политики являются основой для разработки и актуализации распорядительных и организационно-правовых документов ОАО «РЖД», регламентирующих процессы обработки персональных данных различных категорий субъектов персональных данных, а также порядок реализации мер для защиты обрабатываемых персональных данных.

4. Положения настоящей Политики обязательны для исполнения работниками ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», имеющими доступ к персональным данным.

5. Перечень целей обработки персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», состава персональных данных и их категорий, а также категорий субъектов персональных данных предусмотрен приложением.

II. Основные понятия

6. В настоящей Политике используются следующие понятия:

1) автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

2) безопасность персональных данных – состояние защищенности персональных данных, характеризующееся способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность,

целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах;

3) биометрические персональные данные – сведения, характеризующие физиологические и биологические особенности субъекта персональных данных, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных;

4) информационная система – совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств;

5) контрагент – российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» состоит в договорных отношениях или планирует вступить в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

6) конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения требование не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

7) материальный носитель – бумажный или машинный носитель информации, предназначенный для фиксирования, передачи и хранения персональных данных;

8) неавтоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных, осуществляемая при непосредственном участии работника без использования средств вычислительной техники;

9) обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление (в том числе вымарывание), уничтожение персональных данных;

10) оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

11) персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

12) персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

13) пользователь услуг ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» – пациент либо иное физическое или юридическое лицо, пользующиеся услугами, оказываемыми ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»;

14) предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

15) распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

16) специальные категории персональных данных – категории персональных данных, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни и судимости;

17) субъекты персональных данных – пользователи услуг, контрагенты, работники ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», их близкие родственники, кандидаты для приема на работу (соискатели), пенсионеры, состоящие на учете в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», и их официальные представители, а также иные лица, чьи персональные данные стали известны ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» при осуществлении своей деятельности, в том числе в силу предоставления им со стороны ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» социальных льгот, гарантий и компенсаций;

18) трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу;

19) уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе или на машинном носителе и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

III. Принципы и правила обработки персональных данных

7. Обработка персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» осуществляется с соблюдением следующих принципов и правил:

1) обработка осуществляется на законной и справедливой основе;

2) обработка ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

3) обработке подлежат персональные данные, отвечающие целям обработки, при обязательном соответствии их объема и содержания заявленным целям обработки;

4) не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

5) при обработке обеспечиваются точность и достаточность персональных данных и, при необходимости, актуальность по отношению к целям обработки с принятием мер по удалению или уточнению неполных или неточных данных либо обеспечением принятия таких мер;

6) хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

7) обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8. При обработке персональных данных ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» обеспечивает их конфиденциальность и безопасность.

IV. Правовые основания обработки персональных данных

9. Правовыми основаниями обработки персональных данных, на основании которых допускается обработка персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», являются:

1) согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных с учетом требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации для соответствующей категории персональных данных;

2) достижение целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, осуществление и выполнение возложенных на ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» законодательством Российской Федерации и Уставом ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» функций, полномочий и обязанностей;

3) судебные акты, акты другого органа или должностного лица, подлежащие исполнению ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в соответствии с

положениями законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве;

4) договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также договор, заключенный по инициативе субъекта персональных данных или договор, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

5) обеспечение и (или) осуществление защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

6) осуществление прав и законных интересов ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

7) осуществление профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

8) обработка персональных данных в статистических или иных исследовательских целях при условии их обязательного обезличивания;

9) обработка персональных данных в целях опубликования или обязательного раскрытия информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Организация обработки персональных данных

10. В целях эффективной организации процессов обработки и обеспечения безопасности персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» директор ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» назначает из числа своих заместителей ответственного за организацию обработки персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», который в соответствии с установленными полномочиями обеспечивает:

1) осуществление внутреннего контроля за соблюдением в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»;

2) доведение до сведения работников ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» положений законодательства Российской Федерации, нормативных документов ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» по вопросам

обработки персональных данных, а также требований по защите персональных данных;

3) контроль за обработкой обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей по фактам нарушений законодательства в области персональных данных, допущенных работниками ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

11. К обработке персональных данных допускаются руководители ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», наделенные этим правом работодателем, а также работники ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», уполномоченные на обработку персональных данных в установленном ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» порядке.

Указанные руководители и работники имеют право обрабатывать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей.

12. Обработка персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» осуществляется с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств.

13. Обработка специальных категорий персональных данных, а также биометрических персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

14. В целях реализации прав субъектов персональных данных ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» при обработке их персональных данных:

1) применяет правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий;

2) разъясняет субъектам персональных данных юридические последствия отказа предоставить их персональные данные и (или) дать согласие на их обработку, если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) осуществляет блокирование, уточнение и уничтожение неправомерно обрабатываемых персональных данных, а также прекращение их неправомерной обработки;

4) уведомляет субъекта персональных данных об устранении допущенных нарушений или уничтожении его персональных данных;

5) предоставляет по запросу субъекта персональных данных или его представителя информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также нормативными документами ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»;

б) осуществляет внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации и нормативным документам ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»;

7) проводит оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства Российской Федерации о персональных данных, соотношения указанного вреда и принимаемых ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

15. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, установленных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных».

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных.

16. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется с письменного согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов персональных данных, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

17. Передача персональных данных органам государственной власти допускается в отсутствие согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

18. Трансграничная передача персональных данных осуществляется с учетом ограничений и запретов, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

До начала осуществления трансграничной передачи персональных данных ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»:

проводит оценку мер, принимаемых органами власти иностранного государства, иностранными физическими и юридическими лицами, которым планируется трансграничная передача персональных данных, по обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных;

уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных.

19. ОАО «РЖД» вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено

законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этим лицом договора.

20. При сборе персональных данных, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

21. Обеспечение безопасности персональных данных, в том числе при их обработке в информационных системах, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и требованиями уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области обеспечения безопасности, и федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации.

22. Сроки обработки и хранения персональных данных для каждой цели обработки персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», предусмотренной приложением № 1 к настоящей Политике, определяются с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации и (или) с учетом положений договора, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому выступает субъект персональных данных и (или) согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

23. Порядок и способы уничтожения персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

Персональные данные подлежат уничтожению в следующих случаях:

1) по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;

2) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) при предоставлении субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные:

а) являются неполными, устаревшими, неточными (при условии, что уточнение персональных данных невозможно);

б) персональные данные получены незаконно;

в) персональные данные не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

4) при выявлении неправомерной обработки персональных данных (в случае невозможности обеспечить правомерность обработки персональных данных);

5) в случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

VI. Права субъекта персональных данных

24. Субъекты персональных данных имеют право на:

1) получение по запросу полной информации о своих персональных данных, обрабатываемых в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»;

2) ознакомление со своими персональными данными при обращении в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»;

3) уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

4) прекращение обработки своих персональных данных;

5) предоставление своих персональных данных и согласия на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе;

6) отзыв согласия на обработку своих персональных данных;

7) обжалование в соответствии с законодательством Российской Федерации действий (бездействия) ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» при обработке персональных данных;

8) осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

25. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в области персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Политика является общедоступным документом и подлежит опубликованию на официальном сайте ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение
к приказу ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина»
г.Нижний Новгород»
от « 11 » ноября 2024 г. № 303

ПЕРЕЧЕНЬ
целей обработки персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», состава персональных данных и их
категорий, а также категорий субъектов персональных данных

№ п/п	Цель обработки ПДн	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн
1.	Ведение кадрового и бухгалтерского учета	работники; родственники работников; уволенные работники; контрагенты; иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются, пенсионеры, состоящие на учете в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»; физические лица, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера;	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании. Специальные категории: сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости. А также: полный почтовый адрес; реквизиты полиса ОМС; реквизиты свидетельства о браке; реквизиты документов воинского учета; сведения об ученой степени; сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; фотография работника; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения о пребывании за границей; сведения об оформленных допусках к государственной тайне; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; результаты медицинского обследования работника на предмет годности к выполнению трудовых обязанностей; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках), и отпусках без сохранения заработной платы; сведения о заработной плате; сведения об оказанных услугах; даты/периоды оказания услуг.	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем shreddирования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн.

№ п/п	Цель обработки ПДн	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн
2.	Обеспечение соблюдения трудового законодательства в Российской Федерации	работники; соискатели; родственники работников; уволенные работники; выгодоприобретатели по договорам; законные представители; иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; лица, приравненные к неработающим пенсионерам ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; Специальные категории: сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости. А также: полный почтовый адрес; реквизиты полиса ОМС; реквизиты свидетельства о браке; реквизиты документов воинского учета; сведения об ученой степени; фотография работника; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; результаты оценочных мероприятий по системе единых корпоративных требований; сведения о пребывании за границей; сведения об оформленных допусках к государственной тайне; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; результаты медицинского обследования работника на предмет годности к выполнению трудовых обязанностей; сведения о заработной плате.	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки. Архивное хранение сроком до 75 лет.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем шредирования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн.
3.	Обеспечение соблюдения законодательства в Российской Федерации в сфере образования	работники; родственники работников; контрагенты; учащиеся; студенты; законные представители; иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; участники мероприятий, проводимых подразделениями ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании. А также: полный почтовый адрес; сведения об ученой степени; фотография работника; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; сведения о заработной плате.	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки. Архивное хранение сроком до 75 лет.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем шредирования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн.
4.	Подготовка и профессиональное развитие персонала ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»	работники; контрагенты; учащиеся; студенты; законные представители; иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; участники мероприятий, проводимых подразделениями ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании. А также: полный почтовый адрес; сведения об ученой степени; фотография работника; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору;	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем шредирования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн.

№ п/п	Цель обработки ПДн	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн
			сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; сведения о заработной плате.			
5.	Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора	работники; контрагенты; представители контрагентов; клиенты; иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; физические лица, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность. А также: полный почтовый адрес.	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем шредирования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн.
6.	Обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере здравоохранения	работники; родственники работников; уволенные работники; контрагенты; представители контрагентов; клиенты; посетители сайта; выгодоприобретатели по договорам; законные представители; иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; работники ОАО «РЖД»; лица, приравненные к пенсионерам ОАО «РЖД» и ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности; сведения о воинском учете; сведения об образовании; Специальные категории: сведения о состоянии здоровья. А также: реквизиты полиса ОМС; реквизиты свидетельства о браке; сведения о социальных льготах (наименование льготы, номер и дата выдачи документа); сведения о нетрудоспособности, содержащиеся в листках нетрудоспособности.	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки. Архивное хранение сроком до 25 лет.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем шредирования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн.
7.	Обеспечение пропускного режима на территории оператора	работники; контрагенты; представители контрагентов; клиенты; законные представители; иные категории субъектов персональных данных,	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес места жительства; адрес регистрации; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; должность. А также: фотография работника.	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится

№ п/п	Цель обработки ПДн	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн
		персональные данные которых обрабатываются; посетители подразделений ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».		о лица; с передачей по сети Интернет	сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	путем шифрования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн.
8.	Обеспечение соблюдения налогового законодательства Российской Федерации	работники; родственники работников; уволенные работники; контрагенты; представители контрагентов; выгодоприобретатели по договорам; учащиеся; студенты; законные представители; иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; пенсионеры, состоящие на учете в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»; пользователи услуг ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» (пациенты, иные лица, пользующиеся услугами, оказываемыми ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»); физические лица, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании; А также: полный почтовый адрес; сведения об ученой степени; сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; сведений, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения об оформленных допусках к государственной тайне; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках), и отпусках без сохранения заработной платы; сведения о заработной плате; сведения об оказанных услугах, даты/периоды оказания услуг.	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем шифрования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн.
9.	Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства Российской Федерации	работники; уволенные работники; законные представители; пенсионеры, состоящие на учете в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»; физические лица, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); А также: полный почтовый адрес; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках), и отпусках без сохранения заработной платы.	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем шифрования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн.

№ п/п	Цель обработки ПДн	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн
10.	Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о безопасности	работники	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании. А также: реквизиты свидетельства о браке; фотография работника; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации.	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем shreddирования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн.
11.	Добровольное медицинское страхование	работники	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; должность. А также: полный почтовый адрес.	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем shreddирования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн.
12.	Повышение качества обслуживания и доступности медицинских услуг, в том числе путем реализации дополнительных программ поощрения пользователей услуг ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»	клиенты; иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; пользователи услуг ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» (пациенты, иные лица, пользующиеся услугами, оказываемыми ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»).	фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; А также: полный почтовый адрес; сведения об оказанных услугах, даты/периоды оказания услуг.	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем shreddирования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн.

№ п/п	Цель обработки ПДн	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн
13.	Продвижение товаров, работ, услуг на рынке	контрагенты; представители контрагентов; клиенты; законные представители; иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; пользователи услуг ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» (пациенты, иные лица, пользующиеся услугами, оказываемыми ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»).	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; должность. А также: полный почтовый адрес; сведения об оказанных услугах, даты/периоды оказания услуг.	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем шредирования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн.
14.	Предоставление информации об оказываемых услугах, о разработке новых продуктов и услуг.	клиенты; посетители сайта; иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; пользователи услуг ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» (пациенты, иные лица, пользующиеся услугами, оказываемыми ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»).	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность. А также: полный почтовый адрес; сведения об оказанных услугах, даты/периоды оказания услуг.	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем шредирования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн.
15.	Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	работники; соискатели; родственники работников.	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании; А также: полный почтовый адрес; сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации.	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем шредирования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн.

№ п/п	Цель обработки ПДн	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн
16.	Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве	работники; иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; физические лица, участвующие в исполнительном производстве; физические лица, права и обязанности которых могут быть затронуты в ходе исполнительного производства.	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании. Специальные категории: сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости. А также: полный почтовый адрес; реквизиты полиса ОМС; реквизиты свидетельства о браке; реквизиты документов воинского учета; сведения об ученой степени; сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; фотография работника; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; результаты медицинского обследования работника на предмет годности к выполнению трудовых обязанностей; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках), и отпусках без сохранения заработной платы; сведения об оказанных услугах, даты/периоды оказания услуг.	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем шредирования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн.
17.	Исполнение судебного акта	работники; иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; физические лица, участвующие в исполнительном производстве; физические лица, права и обязанности которых могут быть затронуты в ходе исполнительного производства.	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании. Специальные категории: сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости. А также: полный почтовый адрес; реквизиты полиса ОМС; реквизиты свидетельства о браке; реквизиты документов воинского учета; сведения об ученой степени; сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; фотография работника; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; результаты медицинского обследования работника на предмет годности к выполнению трудовых обязанностей; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках), и отпусках без сохранения заработной платы; сведения об оказанных услугах, даты/периоды оказания услуг.	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем шредирования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн.

№ п/п	Цель обработки ПДн	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн
18.	Предоставление от ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» социальных льгот, гарантий и компенсаций	работники; родственники работников; уволенные работники; выгодоприобретатели по договорам; законные представители; иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; пенсионеры, состоящие на учете в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность. А также: полный почтовый адрес; реквизиты полиса ОМС; реквизиты свидетельства о браке; сведения об ученой степени; фотография работника; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о заработной плате.	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем шредирования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн.
19.	Рассмотрение обращений граждан.	посетители сайта; иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; граждане, обратившиеся в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» (заявители по обращениям, истцы/ответчики); лица, чьи персональные данные обрабатываются при рассмотрении обращений, поступающих с использованием информационных ресурсов ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании. А также: полный почтовый адрес; реквизиты полиса ОМС; реквизиты свидетельства о браке; реквизиты документов воинского учета; сведения об ученой степени; сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения о пребывании за границей; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения об оказанных услугах; даты/периоды оказания услуг.	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем шредирования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн.
20.	Участие лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах.	работники; иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; физические лица, участвующие в судебном процессе, а также физические лица, права и обязанности которых могут быть	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании. Специальные категории:	Смешанный; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	ПДн обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку ПДн, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем шредирования. Документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об

№ п/п	Цель обработки ПДн	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн
		затронуты судебным актом.	<p>сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости.</p> <p>А также:</p> <p>полный почтовый адрес; реквизиты полиса ОМС; реквизиты свидетельства о браке; реквизиты документов воинского учета; сведения об ученой степени; сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; фотография работника; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения о пребывании за границей; сведения об оформленных допусках к государственной тайне; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; результаты медицинского обследования работника на предмет годности к выполнению трудовых обязанностей; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках), и отпусках без сохранения заработной платы; сведения об оказанных услугах; даты/периоды оказания услуг.</p>		цели обработки.	уничтожении ПДн.

УТВЕРЖДЕНО
приказом ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина»
г.Нижний Новгород»
от 04.12.2023г. № 371

ПОЛОЖЕНИЕ

**об обработке и обеспечении безопасности персональных данных
в Частном учреждении здравоохранения «Клиническая больница
«РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Частном учреждении здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» (далее ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»), определяет условия и требования к обработке и обеспечению безопасности персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», а также обязанности и ответственность работников ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», осуществляющих их обработку.

2. ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» является оператором, самостоятельно или совместно с другими лицами организующим и (или) осуществляющим обработку персональных данных работников ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» и других субъектов персональных данных.

3. Требования настоящего Положения распространяются на подразделения аппарата управления, филиалы и структурные подразделения ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» (далее - подразделения ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»), а также на случаи, когда ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» обрабатывает персональные данные по поручению стороннего оператора (в таких случаях в договоре на обработку персональных данных между ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» и сторонним оператором указываются дополнительные условия об обработке и обеспечении безопасности персональных данных).

4. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие при:

хранении, комплектовании, учете и использовании сведений, содержащих персональные данные, архивных документов ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» (документов, завершенных делопроизводством, подлежащих хранению в подразделении ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» или переданных на хранение в архив ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород») в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации;

обработке персональных данных, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну.

5. Руководители подразделений ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» несут персональную ответственность за обработку и обеспечение безопасности персональных данных, выполнение работниками ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в области персональных данных.

II. Термины и определения

6. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

1) автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

2) автоматизированное рабочее место - рабочее место работника ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», оснащенное персональным компьютером, программным обеспечением и совокупностью информационных ресурсов индивидуального или коллективного пользования, которые позволяют ему вести обработку данных с целью получения информации, обеспечивающей поддержку принимаемых им решений при выполнении профессиональных функций;

3) безопасность персональных данных - состояние защищенности персональных данных, характеризующееся способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах;

4) биометрические персональные данные - сведения, характеризующие физиологические и биологические особенности субъекта персональных данных, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных;

5) блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

6) вымарывание персональных данных - действия, исключающие дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе;

7) допуск к обработке персональных данных - процедура оформления права на доступ к персональным данным;

8) доступ к персональным данным - возможность обработки персональных данных;

9) информационная система ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

10) компьютерный инцидент - факт нарушения, и (или) прекращения функционирования объекта информационной инфраструктуры ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», и (или) нарушения безопасности обрабатываемой таким объектом информации, в том числе произошедший в

результате компьютерной атаки;

11) контролируемая зона - пространство, в пределах которого осуществляется контроль над пребыванием и действиями физических лиц и/или транспортных средств;

12) конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения требование не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

13) материальный носитель - бумажный или машинный носитель информации, предназначенный для фиксирования, передачи и хранения персональных данных;

14) машинный носитель - материальный носитель информации, предназначенный для записи и воспроизведения информации средствами вычислительной техники, а также сопрягаемыми с ними устройствами (внутренние и внешние жесткие диски, флеш-накопители, СО/ОУО и иные устройства);

15) неавтоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных, осуществляемая при непосредственном участии работника ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» без использования средств вычислительной техники;

16) несъемный машинный носитель - машинный носитель, установленный в корпус средства вычислительной техники, используемый для хранения и обработки информации (внутренние жесткие диски и иные устройства);

17) обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

18) обеспечение безопасности персональных данных - деятельность, включающая принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на обеспечение защиты от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

19) обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление (в том числе вымарывание), уничтожение персональных данных;

20) оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

21) ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» - должностное лицо подразделения ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», назначенное приказом, отвечающее за обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационной системе ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», функциональным заказчиком которой является это подразделение ОАО «РЖД»;

22) ответственный за организацию обработки персональных данных - должностное лицо, назначенное в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» из числа заместителей директора ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», а в подразделениях ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» - из числа руководителей либо заместителей руководителя подразделения ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», в ведении которого находятся вопросы организации обработки персональных данных, уполномоченное (в пределах своей компетенции) осуществлять контроль за соблюдением режима защиты персональных данных, инициировать проведение проверок соблюдения законодательства Российской Федерации и нормативных документов ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в области персональных данных, режима защиты персональных данных;

23) персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

24) персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

25) предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

26) разглашение персональных данных - действия (бездействие), в результате которых персональные данные в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств)

становятся известными третьим лицам без письменного согласия субъекта персональных данных;

27) распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

28) режим защиты персональных данных - нормативно установленные правила, определяющие ограничения доступа к персональным данным, порядок их обработки, передачи и условия хранения;

29) специальные категории персональных данных - категории персональных данных, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни и судимости;

30) средство вычислительной техники - совокупность технических устройств и программ, обеспечивающих их функционирование, способных функционировать самостоятельно или в составе других систем;

31) субъекты персональных данных - пользователи услуг, пациенты, контрагенты, работники ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», их близкие родственники, кандидаты для приема на работу (соискатели), пенсионеры, состоящие на учете в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», и их официальные представители, а также иные лица, чьи персональные данные стали известны ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» при осуществлении своей деятельности, в том числе в силу предоставления им со стороны ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» социальных льгот, гарантий и компенсаций;

32) съемный машинный носитель - машинный носитель, используемый для хранения информации вне автоматизированного рабочего места (флеш-накопители, внешние жесткие диски, СВ/ВУВ-диски и иные устройства);

33) трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу;

34) удаление персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным ознакомиться с содержанием персональных данных в информационной системе или на материальном носителе;

35) уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе или на машинном носителе и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители;

36) уполномоченные работники - работники подразделений ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», имеющие допуск к персональным данным субъектов персональных данных.

III. Условия обработки персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»

7. Обработка персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» должна осуществляться с соблюдением принципов и правил, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными документами ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в области персональных данных. Обработка персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» допускается в следующих случаях:

1) обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

2) обработка персональных данных необходима для:

а) достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных на ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» законодательством Российской Федерации и уставом ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» функций, полномочий и обязанностей;

б) исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

в) исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных;

г) защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение его согласия на обработку персональных данных невозможно;

д) осуществления прав и законных интересов ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

е) осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной,

литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

ж) статистических или иных исследовательских целей при условии обязательного обезличивания персональных данных и в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

з) опубликования или обязательного раскрытия информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Обработка персональных данных граждан Российской Федерации, в том числе сбор персональных данных посредством сети «Интернет», должна осуществляться с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. Обработка персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» осуществляется с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств.

10. Обработка специальных категорий персональных данных, а также биометрических персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

11. ОАО «РЖД» вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этим лицом договора.

При поручении ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» обработки персональных данных другому лицу:

1) должны быть определены:

а) перечень персональных данных;

б) перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных;

в) цели обработки персональных данных;

2) должны быть установлены:

а) обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных, а также требования, предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;

б) обязанность по запросу ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в течение срока действия договора ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения договора ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» установленных требований;

в) обязанность обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке;

3) должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных», в том числе требование об уведомлении оператора о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Федерального закона «О персональных данных».

12. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

13. Если ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород». Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», несет ответственность перед ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

В случае если ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» поручает обработку персональных данных иностранному физическому или юридическому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанных лиц несет ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» и лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

IV. Допуск и доступ к обработке персональных данных

14. Основаниями для допуска работника к обработке персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» являются:

1) приказ о назначении на должность, включенную в перечень должностей руководящих работников ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», уполномоченных на обработку персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», либо приказ о назначении на должность, при замещении которой должностной инструкцией (приказом о распределении обязанностей или иным организационно-распорядительным документом подразделения ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород») определены в том числе функции, обязанности и ответственность, связанные с обработкой персональных данных;

2) обязательство о неразглашении персональных данных, составленное по форме согласно приложению № 1, подписанное работником и хранящееся в его

личном деле или в деле в соответствии с утвержденной номенклатурой дел подразделения ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

15. Для организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» директор ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» назначает из числа своих заместителей ответственного за организацию обработки персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

16. Руководители подразделений ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» для организации обработки персональных данных в подразделениях ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»:

1) назначают приказом, составленным по форме согласно приложению № 2, из числа своих заместителей ответственного за организацию обработки персональных данных в подразделении ОАО «РЖД»;

2) обеспечивают до предоставления доступа к обработке персональных данных ознакомление ответственного за организацию обработки персональных данных в подразделении ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» и уполномоченных работников под роспись с законодательством Российской Федерации, нормативными документами ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в области персональных данных и настоящим Положением;

3) утверждают списки уполномоченных работников по форме согласно приложению № 3;

4) утверждают перечни помещений, в которых обрабатываются персональные данные (хранятся материальные носители персональных данных), по форме согласно приложению № 4.

17. Руководители региональных (подчиненных) подразделений филиалов и структурных подразделений ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», осуществляющих свою деятельность в границах железных дорог (дирекции, региональные управления, центры, дистанции, депо, железнодорожные станции и др.), назначают ответственных за организацию обработки персональных данных в этих подразделениях в порядке, предусмотренном пунктом 16 настоящего Положения.

18. Уполномоченные работники должны быть проинформированы о факте обработки ими персональных данных, способе обработки, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных законодательством Российской Федерации, а также нормативными документами ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

Такое информирование осуществляется при оформлении обязательства о неразглашении персональных данных.

19. Доступ к информационным системам ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г.

Нижний Новгород», в которых обрабатываются персональные данные, предоставляется уполномоченным работникам для выполнения функций, предусмотренных их должностными инструкциями (приказом о распределении обязанностей), и осуществляется в установленном ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» порядке.

V. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

20. Уполномоченные работники до начала обработки персональных данных обязаны определить необходимость получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

21. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия законных оснований для обработки персональных данных без согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных возлагается на подразделение ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», осуществляющее обработку персональных данных.

22. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

23. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.

24. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, когда обработка персональных данных субъекта персональных данных осуществляется только с его согласия, уполномоченный работник получает у субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных, составленное по форме согласно приложению № 5.

25. Согласие на обработку персональных данных недееспособного либо несовершеннолетнего субъекта персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

26. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

27. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются уполномоченным работником.

28. В случае если в соответствии с законодательством Российской

Федерации предоставление персональных данных является обязательным, уполномоченным работником даются разъяснения субъекту персональных данных о юридических последствиях отказа предоставить свои персональные данные и (или) дать согласие на их обработку, составленные по типовой форме согласно приложению № 6.

29. При обработке персональных данных кандидатов, претендующих на трудоустройство в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», оформляется письменное согласие на обработку персональных данных по форме, указанной в приложении № 5 к настоящему Положению.

При этом предусмотрены следующие исключения:

1) согласие кандидата не требуется, если от его имени действует кадровое агентство, с которым он заключил соответствующий договор;

2) согласие кандидата не требуется при поступлении резюме кандидата из Карьерного портала ОАО «РЖД».

30. При приеме на работу работника ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» уполномоченный работник получает у него письменное согласие на включение его персональных данных в общедоступные источники персональных данных (корпоративные справочники, адресные книги и др.), оформленное по форме согласно приложению № 7.

31. Если персональные данные работника ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» возможно получить только у третьей стороны, то работник ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» должен быть уведомлен об этом заранее путем направления ему уведомления о получении персональных данных от третьих лиц, составленного по форме согласно приложению № 8, и дать письменное согласие на получение персональных данных у третьих лиц, составленное по форме согласно приложению № 9.

При этом работник должен быть проинформирован о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных у третьих лиц, а также о составе подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа работника от дачи письменного согласия на их получение.

32. Получение согласия близких родственников работника ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» на обработку их персональных данных не требуется при заполнении документов в объеме, предусмотренном унифицированной формой № Т-2, либо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации (получение алиментов, оформление допуска к государственной тайне, оформление социальных выплат и др.).

В иных случаях получение согласия близких родственников работника ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» на обработку их персональных данных является обязательным условием обработки их персональных данных и составляется по форме, указанной в приложении № 5 к

настоящему Положению.

33. При необходимости получения письменного согласия иных субъектов персональных данных на обработку их персональных данных такое согласие оформляется по форме, указанной в приложении № 5 к настоящему Положению.

34. Документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, полученные в соответствии с настоящим Положением, должны храниться в личных делах работников ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» либо в отдельных делах, если оформление личных дел не предусмотрено нормативными документами ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

35. Размещение на официальных информационных ресурсах ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в сети «Интернет» материалов, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, возможно только при наличии их согласия, за исключением случаев, когда такое размещение осуществляется с целью выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» функций, полномочий и обязанностей.

36. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется по форме согласно приложению № 10 отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

37. Субъект персональных данных вправе установить в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, запреты на передачу ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» (кроме предоставления доступа) этих персональных данных неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц.

38. Подразделение ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», получившее согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, обязано в срок не позднее трех рабочих дней с даты получения такого согласия опубликовать установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

39. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных, составленному в произвольной форме. Данное требование должно

включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению.

40. Субъект персональных данных вправе отозвать согласие на обработку его персональных данных, направив в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» отзыв согласия на обработку персональных данных, составленный по форме согласно приложению № 11, либо в произвольной форме. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных обработка персональных данных может быть продолжена без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

VI. Требования к обработке персональных данных и обеспечению их безопасности

41. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

42. Доступ к персональным данным разрешается только уполномоченным работникам, которым эти персональные данные необходимы для исполнения должностных обязанностей.

43. При работе с персональными данными уполномоченным работникам запрещается:

1) обрабатывать персональные данные, не отвечающие целям их обработки;

2) работать под чужими учетными записями в информационных системах ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», в которых обрабатываются персональные данные, и передавать кому-либо индивидуальные атрибуты доступа;

3) допускать несанкционированное использование своего автоматизированного рабочего места другими работниками ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» и посторонними лицами;

4) использовать (загружать, запускать и т.п.) для обработки персональных данных программные средства, не разрешенные для применения в информационных системах ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»;

5) разглашать ставшие им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей персональные данные лицам, не имеющим права доступа к этим данным;

6) делать копии документов, содержащих персональные данные, не требующиеся для исполнения своих должностных обязанностей;

7) держать на рабочем месте материальные носители, содержащие персональные данные, дольше времени, необходимого для их обработки (включая хранение);

8) хранить материальные носители, содержащие персональные данные, на рабочих местах ненадлежащим образом;

9) выносить материальные носители, содержащие персональные данные, из рабочих помещений без служебной необходимости.

44. При обработке персональных данных должна быть исключена возможность ознакомления с ними посторонних лиц, в том числе работников ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», не уполномоченных на их обработку, путем принятия следующих мер:

1) экран монитора автоматизированного рабочего места, используемого для работы с персональными данными, а также бумажные носители, содержащие персональные данные, должны размещаться таким образом, чтобы исключить возможность просмотра информации посторонними лицами, включая других работников ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»;

2) для доступа к информационным системам ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», в которых обрабатываются персональные данные, должны использоваться индивидуальные пароли, отвечающие установленным ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» требованиям;

3) автоматизированные рабочие места, используемые уполномоченными работниками для обработки персональных данных, во время перерывов в работе должны блокироваться с помощью защищенной паролем экранной заставки;

4) в информационных системах ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», в которых обрабатываются персональные данные, и (или) на отдельных автоматизированных рабочих местах, предназначенных для работы с персональными данными, в обязательном порядке должны использоваться сертифицированные средства антивирусной защиты;

5) индивидуальные пароли доступа уполномоченного работника к информационным системам ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», в которых обрабатываются персональные данные, в обязательном порядке должны меняться при его переходе на работу в другое подразделение ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»;

6) бумажные и съемные машинные носители, содержащие персональные данные, после окончания работы с ними или при оставлении уполномоченным работником своего рабочего места должны помещаться в запираемые ящики столов, шкафы (сейфы);

7) работа, связанная с обработкой персональных данных и хранением их

носителей, должна осуществляться в находящихся в контролируемой зоне помещениях, включенных в утверждаемый руководителем подразделения ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» перечень помещений;

8) бумажные носители персональных данных субъектов персональных данных должны храниться в делах в соответствии с номенклатурой дел подразделения ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»;

9) испорченные бланки, черновики и промежуточные редакции документов, содержащие персональные данные, по окончании работы с ними должны уничтожаться без возможности восстановления.

45. Комплекс мер, обеспечивающих безопасность персональных данных, должен включать в себя в том числе:

1) организацию работы с персональными данными, обеспечивающей сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации;

2) определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»;

3) применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;

4) проверку соответствия применяемых мер защиты информации законодательству Российской Федерации в области персональных данных и оценку их эффективности;

5) обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер реагирования;

6) восстановление персональных данных, измененных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

7) установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»;

8) разграничение доступа пользователей к информационным системам ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»;

9) регистрацию действий пользователей информационных систем ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в установленном ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» порядке;

10) контроль действий персонала, обслуживающего средства вычислительной техники, и недопущение несанкционированного доступа к персональным данным пользователей информационных систем ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»;

11) размещение информационных систем ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в помещениях, исключающих возможность неконтролируемого пребывания в них посторонних лиц;

12) учет документов, машинных носителей, информационных систем ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», в которых обрабатываются персональные данные;

13) хранение и использование документов, машинных носителей, информационных систем ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», в которых обрабатываются персональные данные, исключаящие их хищение, подмену, уничтожение, а также несанкционированный доступ к ним;

14) внутренний контроль за соблюдением подразделениями ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» при обработке персональных данных законодательства Российской Федерации и нормативных документов ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в области персональных данных;

15) оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных».

46. Меры обеспечения безопасности персональных данных при их автоматизированной обработке устанавливаются в соответствии с требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. №1119, требованиями к технической защите информации, определенными ФСТЭК России и ФСБ России, а также нормативными документами ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в области обеспечения информационной безопасности.

47. Во время эксплуатации средств вычислительной техники, предназначенных для обработки персональных данных, должны быть предусмотрены меры по исключению случаев несанкционированного подключения к внешним информационным системам, внешним информационно-телекоммуникационным сетям, а также несанкционированного доступа к этим средствам при проведении ремонтных, профилактических и других видов работ.

48. В подразделениях ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», являющихся генеральными функциональными (функциональными) заказчиками информационных систем ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», в которых обрабатываются персональные данные, в установленном ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» порядке назначаются ответственные за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

49. Все машинные носители, используемые для обработки персональных данных, должны учитываться в журналах учета машинных носителей, содержащих персональные данные, составленных по форме согласно приложению № 12.

В графу 2 журнала вносится учетный номер машинного носителя.

На нерабочую поверхность машинного носителя или на этикетку (бирку,

ярлык и т.п.), прикрепленную к носителю (наклеенную на носитель), наносятся любым доступным образом учетные реквизиты: учетный номер машинного носителя, сокращенное наименование подразделения, сокращение «ПДн». Если несъемный машинный носитель установлен в корпусе средства вычислительной техники автоматизированного рабочего места, учетные реквизиты наносятся на видное место на корпусе устройства, в котором он установлен.

В графе 3 журнала указывается вид машинного носителя (жесткий диск, оптический диск, USB-флеш, флеш-карта), вносится технический номер машинного носителя (идентификационный (серийный) номер, присвоенный производителем). При отсутствии технического номера в графу 3 журнала вносится номер инвентарного учета. Для несъемных машинных носителей, установленных в корпусах средств вычислительной техники автоматизированных рабочих мест, в графе 3 указывается вид (ПК, ноутбук, планшет и т.п.) и технический или инвентарный номер устройства, в котором установлен машинный носитель.

Несъемные машинные носители, входящие в состав средств вычислительной техники информационных систем ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», могут учитываться в технических паспортах информационных систем в установленном ОАО «РЖД» порядке. В этом случае в журнале учета машинных носителей учетный номер присваивается всей информационной системе в целом. В графу 2 журнала вносится один учетный номер на все машинные носители, используемые в информационной системе, а в графе 3 журнала указывается наименование информационной системы и номер технического паспорта информационной системы.

При ведении журнала любые исправления заверяются подписью работника, ответственного за ведение журнала, при этом использование корректирующих средств не допускается.

В графу 5 журнала вносятся фамилия, имя, отчество и должность работника, которому выдан в пользование съемный машинный носитель или кто пользуется автоматизированным рабочим местом с установленным несъемным машинным носителем.

В графе 6 журнала работник ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», получивший в пользование машинный носитель, ставит подпись с указанием даты (число, месяц, год).

В графе 7 журнала работник ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», осуществляющий в подразделении ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» учет машинных носителей, ставит подпись, подтверждающую возврат машинного носителя, с указанием даты возврата (число, месяц, год).

При смене пользователя зарегистрированного ранее машинного носителя

повторная регистрация машинного носителя не производится. При этом:

1) в журнале учета машинных носителей делается новая запись о выдаче машинного носителя, в графы 2-4 журнала вносятся сведения, указанные при первичной регистрации машинного носителя;

2) в графе 8 делается отметка о повторной выдаче машинного носителя с указанием порядкового номера новой записи в журнале.

50) При необходимости отправки машинного носителя в ремонт или вывода машинного носителя из эксплуатации, в том числе для передачи в другое подразделение ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», хранящаяся на нем информация уничтожается в порядке, установленном пунктом 71 настоящего Положения. При этом в графу 7 журнала учета машинных носителей вносится дата окончания эксплуатации машинного носителя в подразделении ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», отметка о его передаче в другое подразделение ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» или подрядную организацию с указанием его/ее наименования, если такая передача производится.

В графе 8 делается соответствующая запись об уничтожении информации или запись об уничтожении машинного носителя.

51) Для обработки персональных данных, цели обработки которых несовместимы между собой, используются отдельные материальные носители (бумажные или съемные машинные). Материальные носители, содержащие персональные данные, обрабатываемые в различных целях, должны храниться раздельно (в разных шкафах, на разных полках, в отдельных ящиках или папках и т.п.).

При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе (если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных), уполномоченным работником должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

1. при необходимости обработки определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется их копирование;

2. при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется весь материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию.

52. Уточнение персональных данных производится путем их обновления или изменения на материальном носителе, а если это не допускается особенностями материального носителя - путем изготовления нового

материального носителя с уточненными персональными данными и уничтожением исходного материального носителя.

53. Обезличивание персональных данных, обрабатываемых в информационных системах ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», должно осуществляться в соответствии с требованиями и методами по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ, утвержденными приказом Роскомнадзора от 5 сентября 2013 г. № 996.

Обезличивание персональных данных, обрабатываемых на бумажных носителях, должно осуществляться путем вымарывания части персональных данных, без которых становится невозможным определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

54. Сроки хранения, комплектования, учета, передачи и использования содержащих персональные данные документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов регламентируются законодательством об архивном деле в Российской Федерации и Инструкцией по делопроизводству и документированию управленческой деятельности в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», утвержденной приказом ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

55. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

56. При использовании типовой формы документов, которые предполагают или допускают включение в них персональных данных, должны соблюдаться следующие условия:

1) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, анкеты, карточки, реестры, журналы и др.) должны содержать сведения о цели обработки персональных данных, наименование и адрес подразделения ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых способов обработки персональных данных. Указанные сведения должны отражаться хотя бы в одном из связанных с типовой формой документов (включая саму типовую форму);

2) типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы;

3) типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

4) типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на неавтоматизированную обработку персональных данных.

57) В случаях ведения журналов (реестров, книг), содержащих персональные данные, необходимые для однократного пропуска субъектов персональных данных на объекты ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», должны соблюдаться следующие условия:

1) не допускается копирование информации, содержащейся в таких журналах (реестрах, книгах);

2) персональные данные каждого субъекта персональных данных могут заноситься в такой журнал (реестр, книгу) не более одного раза в каждом случае пропуска субъекта персональных данных на объект ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

VII. Уничтожение и удаление персональных данных и их материальных носителей

58. Подразделения ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» осуществляют систематический мониторинг персональных данных, цели обработки которых достигнуты или сроки хранения которых истекли, а также при наступлении иных законных оснований и в дальнейшем уничтожают персональные данные, обрабатываемые в информационных системах ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», файлах, на автоматизированных рабочих местах или на материальных носителях.

59. Персональные данные подлежат уничтожению:

1) в срок, не превышающий 30 дней, по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;

2) в срок, не превышающий 30 дней, в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных (если иной срок не предусмотрен договором или соглашением между ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» и субъектом персональных данных либо если ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами);

3) в срок, не превышающий 7 рабочих дней, в случае предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений,

подтверждающих, что персональные данные:

а) являются неполными, устаревшими, неточными (при условии, что уточнение персональных данных невозможно);

б) получены незаконно;

в) не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

4) в срок, не превышающий 10 рабочих дней, в случае выявления неправомерной обработки персональных данных (невозможности обеспечить правомерность обработки персональных данных);

5) в срок, не превышающий 10 рабочих дней, в случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2-11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

60. Уничтожение персональных данных, обрабатываемых в информационных системах ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», оформляется актом об уничтожении персональных данных, который составляется по форме, указанной в приложении № 13 к настоящему Положению, и выгрузкой из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных по форме согласно приложению № 14.

61. Выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных должна содержать:

1) фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) персональных данных или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) физическому (физическим) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены;

2) перечень категорий уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных;

3) наименование информационной системы персональных данных, из которой были уничтожены персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных;

4) причину уничтожения персональных данных;

5) дату уничтожения персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных.

62. Акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных подлежат хранению в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных.

63. Отбор к уничтожению материальных носителей, которые помещаются

в дела временного срока хранения, учтенные в номенклатуре дел, производится в соответствии с Инструкцией по делопроизводству и документированию управленческой деятельности в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

64. Черновики и рабочие варианты документов, содержащих персональные данные, должны уничтожаться исполнителем документа без возможности восстановления.

65. В процессе уничтожения дел и документов (черновиков) необходимо исключить возможность ознакомления третьих лиц с содержащимися в них персональными данными.

66. Уничтожение материальных носителей в случаях, предусмотренных пунктом 59 настоящего Положения, производится комиссией, образованной не менее чем из трех уполномоченных работников соответствующего подразделения ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», и оформляется актом об уничтожении персональных данных, который составляется по форме, указанной в приложении № 13 к настоящему Положению.

В графе «Наименование материального носителя персональных данных и его реквизиты» указываются: вид информации (анкеты соискателей, резюме, согласия на обработку персональных данных соискателей и др.), реквизиты (при наличии), а также количество листов (для бумажного носителя).

В графе «Причина уничтожения персональных данных» напротив каждого документа указывается основание для уничтожения документа (цель обработки достигнута, утрачена необходимость в обработке персональных данных и т.д.) и иная информация (при необходимости).

Акт об уничтожении персональных данных завершается итоговой записью, в которой указывается количество включенных в него материальных носителей.

После уничтожения материальных носителей в акте об уничтожении персональных данных делается отметка о способе уничтожения документов, председатель и члены комиссии, в присутствии которых проведено уничтожение материальных носителей, подписывают акт об уничтожении персональных данных.

Если акт составлен на нескольких страницах, председатель и члены комиссии на обороте каждого листа акта (кроме подписного листа) ставят свою подпись и дату проведения уничтожения материальных носителей.

Подписанный комиссией акт регистрируется в Единой автоматизированной системе документооборота ОАО «РЖД» (далее - ЕАСД) как «прочие ОРД» и включается в дело подразделения ОАО «РЖД» в соответствии с номенклатурой дел.

Исправления в акте недопустимы.

Лицо, ответственное за регистрацию документов в подразделении ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», при необходимости делает соответствующую запись об уничтожении материальных носителей в учетных формах регистрации документов. В акте об уничтожении персональных данных делается запись «Изменения в учетные формы внесены», которая заверяется подписью ответственного лица.

67. В случае необходимости прекращения обработки персональных данных или их части на материальном носителе осуществляется их удаление (вымарывание для бумажных носителей) с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе.

68. Удаление персональных данных, хранящихся на автоматизированных рабочих местах и (или) на съемных машинных носителях, производится с использованием штатных средств операционных систем.

69. В случае необходимости удаление персональных данных в информационных системах ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» производится в соответствии с процедурами, определенными в эксплуатационной документации на информационные системы, обрабатывающие персональные данные.

70. При отправке средств вычислительной техники, предназначенных для обработки персональных данных, для проведения гарантийных и ремонтных работ машинные носители из них предварительно должны быть удалены.

71. Если машинные носители подлежат ремонту, то имеющаяся на них информация должна быть уничтожена в установленном ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» порядке. Если уничтожение информации на машинных носителях невозможно, то такие машинные носители не подлежат ремонту и должны быть уничтожены.

72. Уничтожение машинных носителей должно производиться путем механического нарушения целостности, не позволяющего произвести считывание или восстановление содержания персональных данных (надлом, физическое деформирование). В журнале учета машинных носителей, содержащих персональные данные, производится соответствующая запись об уничтожении, заверенная подписями исполнителя и ответственного работника подразделения ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», который осуществляет регистрацию машинных носителей.

73. При утрате или несанкционированном уничтожении машинного носителя проводится служебное расследование в соответствии с разделом X настоящего Положения и составляется заключение о его результатах. В журнале учета машинных носителей, содержащих персональные данные, производится запись о снятии с учета утраченного или уничтоженного носителя.

VIII. Передача персональных данных

74. Передача персональных данных субъектов персональных данных общественным организациям, негосударственным пенсионным фондам, кредитным организациям, банкам, лечебным учреждениям, страховым компаниям и иным организациям осуществляется в соответствии с заключенными с этими организациями договорами на оказание услуг и с письменного согласия субъектов персональных данных на передачу персональных данных, составленного по форме согласно приложению № 15.

При этом в договоры включаются условия о соблюдении конфиденциальности и обеспечении безопасности персональных данных, обрабатываемых в рамках выполнения обязательств по договору в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

До начала передачи персональных данных подразделение ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», заключающее от имени ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» договор, должно получить от организации заверенные в установленном порядке документы, подтверждающие выполнение требований по соблюдению конфиденциальности и обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.

75. Передача персональных данных субъектов персональных данных без их согласия допускается:

1) третьим лицам с целью предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных (например, передача персональных данных в учреждения здравоохранения);

2) в автоматизированные централизованные базы персональных данных о пассажирах и персонале (экипаже) транспортных средств Минтранса России с целью обеспечения транспортной безопасности;

3) по мотивированному запросу органов прокуратуры, правоохранительных органов и органов безопасности, по запросу государственных инспекторов труда при осуществлении ими надзорно-контрольной деятельности;

4) в органы и организации, которые должны быть уведомлены о тяжелом несчастном случае, в том числе со смертельным исходом, по перечню оповещаемых органов и с соблюдением сроков направления извещений о несчастном случае, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации;

5) в случаях, связанных с исполнением работником должностных обязанностей (например, при направлении в командировку);

6) в случаях опубликования или обязательного раскрытия информации, содержащей персональные данные, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

76. Пересылка материальных носителей между различными почтовыми адресами должна производиться в запечатанных конвертах (пакетах) с сопроводительным документом, в котором должно сообщаться о наличии персональных данных и требовании о соблюдении конфиденциальности персональных данных.

Пересылка конвертов (пакетов) с документами, содержащими персональные данные, может производиться фельдъегерской связью, заказными или ценными почтовыми отправлениями. Допускается передача документов, содержащих персональные данные, нарочным (работником подразделения ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» или работником организации-адресата) с распиской о получении в реестре.

77. Материальные носители пересылаются или передаются сторонним адресатам только по указанию руководителя подразделения ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», осуществляющего их отправку.

78. Передача персональных данных между подразделениями ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» должна осуществляться исключительно в служебных целях.

79. Запрещается передача персональных данных субъектов персональных данных:

1) по открытым каналам связи, выходящим за пределы контролируемой зоны, и по сетям связи общего пользования, в том числе сети «Интернет», без применения соответствующих организационных и технических мер защиты;

2) с использованием любых, кроме корпоративных, сервисов информационно-телекоммуникационных сетей (в том числе файловых и облачных хранилищ, сервисов обмена сообщениями, сервисов делового планирования), если иное не предусмотрено нормативными документами ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»;

3) на адреса электронной почты, находящиеся в иностранных общедоступных почтовых доменах (gmail.com, yahoo.com и др.), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и нормативными документами ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»;

4) с использованием информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями (Viber, WhatsApp, Telegram и др.), в соответствии с частями 8, 10 статьи 10 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

80. Передача персональных данных, включенных в общедоступные источники персональных данных, между подразделениями ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» может осуществляться по корпоративным

каналам связи без применения соответствующих организационных и технических мер защиты.

Передача персональных данных в объеме, превышающем персональные данные, включаемые в общедоступные источники персональных данных, осуществляется в установленном ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» порядке.

81. Размещение персональных данных на сетевых ресурсах ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» возможно при соблюдении мер по недопущению ознакомления с ними лиц, не имеющих доступа к обработке таких персональных данных.

82. При регистрации документа в ЕАСД в регистрационной карточке в обязательном порядке проставляется отметка «Ограниченный доступ», в случаях наличия в нем:

персональных данных работника ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в объеме, превышающем персональные данные, включаемые с его письменного согласия в общедоступные источники персональных данных (фамилия, имя, отчество, место работы, занимаемая должность, номера стационарных и мобильных рабочих телефонов и адреса корпоративной электронной почты);

требования обеспечить конфиденциальность направляемых персональных данных.

83. Трансграничная передача персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями статьи 12 Федерального закона «О персональных данных» и международными договорами Российской Федерации, а также с письменного согласия субъекта персональных данных, составленного по форме согласно приложению № 16.

Требования статьи 12 Федерального закона «О персональных данных» распространяются на все случаи передачи персональных данных работников ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» и иных лиц от имени ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» и в его интересах, а также от имени должностных лиц ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в целях исполнения ими своих должностных обязанностей на территорию иностранного государства: органу власти иностранного государства, иностранному юридическому или физическому лицу, в том числе по официально поступившим запросам.

84. ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» до начала трансграничной передачи персональных данных обязано уведомить Роскомнадзор о своем намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных.

Для подготовки соответствующего уведомления подразделение ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», планирующее трансграничную

передачу персональных данных, должно заблаговременно, не менее чем за 20 дней до начала передачи данных, проинформировать руководство ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» о своем намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных, а также сообщить:

- 1) правовые основания и цели передачи персональных данных;
- 2) категории и перечень передаваемых персональных данных;
- 3) категории субъектов персональных данных, персональные данные которых передаются;
- 4) перечень иностранных государств, на территории которых планируется трансграничная передача персональных данных;
- 5) сведения об органах власти иностранных государств, иностранных юридических или физических лицах, которым планируется трансграничная передача персональных данных (наименование либо фамилия, имя и отчество, а также номера контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты);
- 6) заранее полученные от соответствующих органов власти иностранных государств, иностранных юридических или физических лиц сведения о принимаемых ими мерах по обеспечению безопасности передаваемых им персональных данных и об условиях прекращения обработки персональных данных.

85. В случае трансграничной передачи персональных данных на территории иностранных государств, не включенных в перечень иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных, утвержденный приказом Роскомнадзора от 5 августа 2022 г. № 128 (далее - перечень), подразделение ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» дополнительно направляет в Департамент управления информационной безопасностью информацию о правовом регулировании в области персональных данных этого иностранного государства.

Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не включенных в перечень, осуществляется только после получения положительного решения Роскомнадзора по результатам рассмотрения поданного уведомления, за исключением случаев, если такая передача персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья, иных жизненно важных интересов работников ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» или других лиц.

86. Передача персональных данных филиалам и представительствам ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», находящимся за рубежом, не является трансграничной передачей персональных данных.

IX. Рассмотрение обращений (запросов) субъектов персональных данных и Роскомнадзора

87. Субъекты персональных данных имеют право на получение сведений, касающихся обработки их персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

88. Сведения предоставляются субъекту персональных данных в доступной форме, в них не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

89. Сведения в отношении субъекта персональных данных предоставляются по его запросу или запросу его представителя в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

90. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», подпись субъекта персональных данных или его представителя.

В случае если в запросе субъекта персональных данных не отражены указанные сведения, то ему направляется мотивированный отказ.

Запрос может быть также направлен в электронной форме и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлен соответствующий запрос, если иное не указано в запросе.

91. Если запрашиваемые сведения были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, он вправе направить повторный запрос в целях получения этих сведений и ознакомления с ними не ранее чем через 30 дней после направления первоначального запроса.

До истечения этого срока субъект персональных данных вправе направить

в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» повторный запрос в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального запроса.

92. ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктом 90 настоящего Положения. Такой отказ должен быть мотивированным.

93. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных при получении его запроса или запроса его представителя обязано дать в письменной форме мотивированный ответ с обоснованием такого отказа в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обращения либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

94. ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных обязано в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2-11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

95. Если при проверке запроса субъекта персональных данных либо запроса Роскомнадзора были выявлены неточные персональные данные или неправомерная обработка персональных данных, то подразделение ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» обязано заблокировать такие персональные данные.

При подтверждении факта неточности персональных данных

подразделение ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» обязано уточнить персональные данные в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

При выявлении неправомерной обработки персональных данных подразделение ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» обязано прекратить их обработку в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных.

В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, подразделение ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязано уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение.

Подразделение ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» обязано письменно информировать субъекта персональных данных об устранении допущенных нарушений обработки или уничтожении (невозможности уничтожения) персональных данных в срок, не превышающий 3 рабочих дней, путем направления уведомления по форме согласно приложению № 17 и приобщить копию уведомления или справку об уведомлении к материалам служебного расследования (проверки).

96. В случае если запрос субъекта персональных данных был направлен в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» Роскомнадзором, подразделение ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» также обязано уведомить Роскомнадзор.

Х. Проведение служебного расследования по факту нарушения режима защиты персональных данных

97. При выявлении в подразделении ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» нарушения режима защиты персональных данных (далее - нарушение) разбор (рассмотрение) его у руководителя подразделения ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» проводится в срок не более 10 рабочих дней. При этом должны быть осуществлены действия, направленные на обеспечение законных прав и свобод субъектов персональных данных, а также приняты исчерпывающие меры по устранению условий, повлекших нарушение, и по минимизации ущерба. Подготовка материалов для разбора (рассмотрения) и принятие указанных мер осуществляются под контролем ответственного за организацию обработки персональных данных подразделения ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

По результатам разбора по факту выявления нарушения руководитель

подразделения ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» принимает решение о проведении служебного расследования.

98. Подразделение ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в случае обнаружения факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, либо в случае поступления такой информации от Роскомнадзора или от иного заинтересованного лица обязано незамедлительно уведомить Департамент управления информационной безопасностью о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном на взаимодействие по вопросам, связанным с выявленным инцидентом.

В течение 48 часов с момента выявления нарушения по данному факту подразделением ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» проводится служебное расследование и предоставляется руководству ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» информация о результатах служебного расследования, в том числе сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

99. В случае выявления компьютерного инцидента, повлекшего неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных, подразделение ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» обязано незамедлительно направить руководству ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» следующую информацию:

1. описание компьютерного инцидента: дата, время и место инцидента, Ф.И.О. работника ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» и способ выявления им инцидента;
2. сведения о лицах, действия которых стали причиной компьютерного инцидента (в случае наличия такой информации);
3. полное название автоматизированной информационной системы ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», в которой выявлен компьютерный инцидент, и подразделение, выполняющее роль функционального заказчика (в случае наличия такой информации);
4. описание используемых уязвимостей (в случае наличия такой информации);
5. краткое описание последствий компьютерного инцидента;
6. принятые меры по устранению компьютерного инцидента;
7. иная информация, связанная с компьютерным инцидентом.

Служебное расследование по факту выявления компьютерного инцидента организует и проводит функциональный заказчик системы, в которой он выявлен. Результаты расследования должны быть переданы в установленном порядке руководству ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» не позднее 48 часов с момента выявления компьютерного инцидента.

100. Информация о выявленных нарушениях, в том числе о фактах неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, о выявленных компьютерных инцидентах фиксируется в журнале учета нарушений порядка обработки персональных данных, составленном по форме согласно приложению № 18.

101. Для служебного расследования обстоятельств неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, а также других нарушений приказом руководителя подразделения, либо директора ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» образуется комиссия по расследованию нарушения режима защиты персональных данных (далее - комиссия), в состав которой включается ответственный за организацию обработки персональных данных в подразделении ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород». При необходимости в состав комиссии могут быть включены представители иных подразделений ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

102. При проведении служебного расследования:

- 1) определяется обоснованность отнесения переданной, разглашенной либо утраченной информации к персональным данным;
- 2) устанавливаются обстоятельства расследуемого нарушения и причастные к нему лица;
- 3) принимаются меры по определению местонахождения материальных носителей;
- 4) устанавливаются причины и условия, которые привели к нарушению;
- 5) оценивается причиненный или возможный вред субъекту персональных данных (ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород») вследствие нарушения.

103. Члены комиссии имеют право:

- 1) опрашивать работников подразделений ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», которые допустили нарушение, а также работников подразделений ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», которые могут оказать содействие в установлении обстоятельств допущенного нарушения или в определении местонахождения утраченных материальных носителей, и требовать от них письменные объяснения;
- 2) запрашивать информацию и документы, имеющие отношение к

проведению служебного расследования обстоятельств возникновения нарушения;

3) проводить осмотр помещений, в которых хранятся и обрабатываются персональные данные, рабочих мест уполномоченных работников, обследование средств вычислительной техники, используемых для обработки персональных данных, мест, где могут находиться утраченные материальные носители;

4) проверять наличие материальных носителей персональных данных, учетную документацию, отражающую их поступление и движение;

5) привлекать к работе комиссии с разрешения руководителя подразделения ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», назначившего служебное расследование, работников (экспертов), обладающих специальными знаниями.

104. По завершении работы комиссии составляется заключение о результатах проведенного служебного расследования, в котором содержатся выводы о причинах и условиях совершения нарушений, рекомендации по их устранению, результаты определения материального или иного вреда, причиненного субъекту персональных данных (ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород») вследствие нарушения режима защиты персональных данных, а также указаны лица, виновные в совершении нарушения.

Заключение о результатах проведенного служебного расследования должно быть подписано всеми членами комиссии. При несогласии с выводами или содержанием отдельных положений член комиссии подписывает заключение и приобщает к нему свое особое мнение (в письменной форме).

105. По окончании служебного расследования руководителем подразделения либо директором ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» принимается решение:

- 1) о возможности привлечения виновных работников к дисциплинарной и (или) материальной ответственности;
- 2) об обращении в правоохранительные органы с заявлением о привлечении работников, допустивших нарушение, к административной или уголовной ответственности;
- 3) о принятии мер по устранению причин и условий, повлекших нарушение.

106. Копия заключения о результатах проведенного служебного расследования, а также информация о мерах, принятых в отношении лиц, допустивших нарушение, направляются в течение 10 рабочих дней руководству ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

107. Служебное расследование по факту нарушения, в том числе по факту неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов

персональных данных, в подразделениях ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» может проводиться лицом определенным указанием директора ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» либо ответственного за обработку персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

Для проведения служебного расследования приказом директора ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» образуется комиссия. При необходимости в состав комиссии могут быть включены представители иных подразделений ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

Основанием для проведения служебного расследования является предписание, составленное в 2 экземплярах по форме согласно приложению № 19, которое подписывается ответственным за организацию обработки персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

Срок проведения служебного расследования устанавливается лицом, инициировавшим служебное расследование.

108. Заключение о результатах проведенного служебного расследования в установленном порядке докладывается инициировавшему его проведение лицу.

XI. Права субъектов персональных данных

109. Субъекты персональных данных имеют право на:

- 1) получение по запросу полной информации о своих персональных данных, обрабатываемых подразделениями ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»;
- 2) ознакомление со своими персональными данными при обращении в ОАО «РЖД»;
- 3) уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- 4) прекращение обработки своих персональных данных;
- 5) предоставление своих персональных данных и согласия на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе;
- 6) отзыв согласия на обработку своих персональных данных;
- 7) обжалование в соответствии с законодательством Российской Федерации действий/бездействия ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» при обработке персональных данных;
- 8) осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

XII. Обязанности ответственных за организацию обработки персональных данных и уполномоченных работников

110. Ответственные за организацию обработки персональных данных и уполномоченные работники обязаны руководствоваться в своей деятельности законодательством Российской Федерации в области персональных данных, Политикой обработки персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», настоящим Положением и другими нормативными документами ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в области персональных данных.

111. Ответственные за организацию обработки персональных данных в подразделениях ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» обеспечивают:

- 1) соблюдение законодательства Российской Федерации и нормативных документов ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в области персональных данных;
- 2) доведение до сведения уполномоченных работников положений законодательства Российской Федерации и нормативных документов ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в области персональных данных;
- 3) осуществление внутреннего контроля за обеспечением режима защиты персональных данных в подразделении ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

112. Уполномоченные работники обязаны:

- 1) знать нормативные правовые акты Российской Федерации, а также нормативные документы ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в области персональных данных;
- 2) выполнять требования настоящего Положения и других нормативных документов ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», определяющих порядок обработки и обеспечения безопасности персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»;
- 3) не разглашать информацию, содержащую персональные данные;
- 4) обеспечивать конфиденциальность персональных данных, использовать предусмотренные в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» меры по защите персональных данных от неправомерных действий;
- 5) во время работы с информацией и (или) документами, содержащими персональные данные, исключать ознакомление с персональными данными посторонних лиц, в том числе работников ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», не уполномоченных на их обработку;
- 6) при увольнении сдавать учтенные материальные носители с персональными данными в установленном подразделении ЧУЗ «КБ «РЖД-

7) информировать ответственного за организацию обработки персональных данных в подразделении ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» обо всех фактах и попытках несанкционированного доступа к персональным данным и о других нарушениях порядка обработки персональных данных.

ИЗ. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и нормативных документов ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в области персональных данных, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность.

114. Ущерб, причиненный субъектам персональных данных вследствие нарушения их прав, правил обработки персональных данных, а также требований к обеспечению безопасности персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации и нормативными документами ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород в области персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к
Положению об обработке
и обеспечении безопасности
персональных данных в ЧУЗ
«КБ «РЖД-Медицина» г.
Нижний Новгород»

Я, _____ (Ф.И.О.)

(должность, наименование подразделения ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»)

ознакомлен(а) с законодательством Российской Федерации и нормативными документами ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в области персональных данных, проинформирован(а) об обработке мною персональных данных как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом, о категориях обрабатываемых персональных данных, об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных законодательством Российской Федерации и нормативными документами ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

не разглашать третьим лицам персональные данные субъектов персональных данных, ставшие мне известными в процессе выполнения должностных обязанностей;

незамедлительно сообщать своему непосредственному руководителю о попытках третьих лиц получить от меня персональные данные субъектов персональных данных.

Я предупрежден(а) об ответственности за умышленное или неосторожное разглашение персональных данных субъектов персональных данных, предусмотренной законодательством Российской Федерации и нормативными документами ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

« » 20 г. / (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению об обработке
и обеспечении безопасности
персональных данных в ЧУЗ
«КБ «РЖД-Медицина» г.
Нижний Новгород»

ПРИКАЗ

(оформляется на бланке «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»)

О назначении ответственного за организацию обработки персональных данных

С целью обеспечения защиты персональных данных и в соответствии с Положением об обработке и обеспечении безопасности персональных данных в «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», утвержденным приказом «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» от «__» _____ 20__ г. № _____, приказываю:

1. Назначить _____
(должность, Ф.И.О.)

ответственным за организацию обработки персональных данных: _____

(наименование подразделения «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»)

2. Ответственному за организацию обработки персональных данных
обеспечить: _____
(Ф.И.О.)

1) соблюдение работниками подразделения «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в области персональных данных;

2) доведение до сведения уполномоченных работников подразделения «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» положений законодательства Российской Федерации и нормативных документов «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в области персональных данных;

3) осуществление внутреннего контроля за соблюдением режима защиты персональных данных в подразделении «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород».

3. _____
(должность, Ф.И.О. специалиста по кадрам, иного работника)

представить предложения о внесении изменений в приказ о распределении обязанностей (должностную инструкцию)

(Ф.И.О. ответственного за организацию обработки персональных данных)
в соответствии с настоящим приказом.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа _____

(возложить на/оставляю за собой)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Положению об обработке
и обеспечении безопасности
персональных данных в ЧУЗ
«КБ «РЖД-Медицина» г.
Нижний Новгород»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина»
г. Нижний Новгород»

(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

СПИСОК

работников, уполномоченных на обработку персональных данных
в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Примечание

Ответственный за организацию
обработки персональных данных _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Положению об обработке
и обеспечении безопасности
персональных данных в ЧУЗ
«КБ «РЖД-Медицина» г.
Нижний Новгород»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина»
г. Нижний Новгород»

(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

ПЕРЕЧЕНЬ

помещений, ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» в которых
обрабатываются персональные данные (хранятся материальные носители
персональных данных):

№ п/п	Номер помещения	Адрес (место расположения)

Приложение № 5
к Положению об обработке
и обеспечении безопасности
персональных данных в ЧУЗ
«КБ «РЖД-Медицина» г.
Нижний Новгород»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,

(Ф.И.О.)

паспорт _____ серия _____ № _____,
выдан _____ (дата)

(кем)

проживающий(ая) по адресу _____,

или мой представитель, _____,

(Ф.И.О.)

паспорт серия _____ № _____, выдан _____ (дата)

(кем)

проживающий(ая) _____ по
адресу _____

действующий на основании _____ 9

(реквизиты доверенности или документа, подтверждающего полномочия представителя)

даю своей волей и в своем интересе согласие ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г.
Нижний Новгород»

(адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)

на обработку следующих моих персональных данных:
(состав персональных данных)

с целью.

(для кандидата на работу - возможное трудоустройство в ОАО «РЖД»)

С указанной целью я даю согласие на осуществление следующих
действий с моими персональными данными: сбор, запись, систематизация,

накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

Обработка моих персональных данных может осуществляться как
автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты его
подписания; _____

(до достижения цели обработки персональных данных либо указать срок действия согласия)

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем

«»20 _____ Г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

подачи письменного заявления.

Приложение № 6
к Положению об обработке
и обеспечении безопасности
персональных данных в ЧУЗ
«КБ «РЖД-Медицина» г.
Нижний Новгород»

**Типовая форма
разъяснения субъекту персональных данных
юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные**
Уважаемый(ая) _____!
(Ф.И.О.)

В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» уведомляем Вас, что обязанность предоставления Вами персональных данных установлена

_____ (указать пункт и реквизиты Федерального закона)
а также следующими нормативными правовыми актами

_____ (указываются реквизиты и наименования таких нормативных правовых актов)
В случае отказа Вами предоставить свои персональные данные ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» не сможет на законных основаниях осуществить такую обработку, что приведет к следующим для Вас юридическим последствиям: _____

(перечисляются юридические последствия для субъекта персональных данных - случаи возникновения, изменения или прекращения личных либо имущественных прав граждан или случаи, иным образом затрагивающие его права, свободы и законные интересы)

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
«__»__20__г.
Ознакомлен(а): _____/
(подпись субъекта персональных данных) (расшифровка подписи)

«__»__20__г.

Приложение № 7
к Положению об обработке
и обеспечении безопасности
персональных данных в ЧУЗ
«КБ «РЖД-Медицина» г.
Нижний Новгород»

**СОГЛАСИЕ
на включение персональных данных
в общедоступные источники персональных данных**

Я, _____
(Ф.И.О.)

(должность)
паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(дата)

(кем)

проживающий(ая) по адресу _____

в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», нормативными документами ОАО «РЖД» в области персональных данных своей волей и в своем интересе, с целью обеспечения реализации моих прав и обязанностей по занимаемой должности даю свое согласие ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», г. Нижний Новгород, пр-кт Ленина, д. 18, на включение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, место работы, занимаемая должность, номера стационарных и мобильных рабочих телефонов и адреса корпоративной электронной почты) в общедоступные источники персональных данных.

Настоящим также выражаю свое согласие/несогласие на размещение моей
(нужно подчеркнуть)

фотографии в общедоступных источниках персональных данных.

Обработка моих персональных данных может осуществляться как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

настоящее согласие действует с даты его подписания в течение всего срока действия трудового договора;

настоящее согласие может быть отозвано мной в любое время на основании моего письменного заявления.

«__»__20__г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 8
к Положению об обработке
и обеспечении безопасности
персональных данных в ЧУЗ
«КБ «РЖД-Медицина» г.
Нижний Новгород»

УВЕДОМЛЕНИЕ
о получении персональных данных от третьих лиц
Уважаемый(ая) _____!
(Ф.И.О.)

В связи с _____
(указать причину)

у ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», г. Нижний Новгород, пр-кт
Ленина, д. 18, возникла необходимость получения следующих сведений,
содержащих Ваши персональные данные: _____
(перечислить сведения)

Данные	сведения	будут	запрошены	с
целью	_____			

(подтверждение страхового стажа, сведений об образовании и т.д.)

При наличии у Вас указанных сведений просим предоставить их ЧУЗ «КБ
«РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», г. Нижний Новгород, пр-кт Ленина, д.
18 в течение 3 рабочих дней с даты получения настоящего уведомления.

В случае невозможности предоставить эти сведения просим в указанный
срок дать письменное согласие на получение их из следующих
источников: _____

(указать источники)

По результатам обработки указанных сведений планируется принять
следующие решения, которые будут доведены до Вас: _____

(указать решения и иные юридические последствия обработки)

Против принятых решений Вы имеете право заявить письменно свои
возражения в срок.

Информируем Вас о последствиях Вашего отказа предоставить указанные
сведения или дать письменное согласие на получение ОАО «РЖД» таких
сведений: _____

(перечислить последствия)

Информируем Вас также о Вашем праве в любое время отозвать свое
согласие на обработку персональных данных.

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

С уведомлением
ознакомлен(а): _____/_____
(подпись субъекта персональных данных) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 9
к Положению об обработке
и обеспечении безопасности
персональных данных в ЧУЗ
«КБ «РЖД-Медицина» г.
Нижний Новгород»

СОГЛАСИЕ
на получение персональных данных у третьих лиц

Я, _____,
(Ф.И.О.)
согласен/согласна на получение ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний
Новгород», г. Нижний Новгород, пр-кт Ленина, д. 18
от _____
(наименование организации)
следующих сведений: _____

(перечень сведений и (или) документов, содержащих персональные данные)
«__» _____ 20__ г.

Приложение № 10
к Положению об обработке
и обеспечении безопасности
персональных данных в ЧУЗ
«КБ «РЖД-Медицина» г.
Нижний Новгород»

Частное учреждение здравоохранения
«Клиническая больница «РЖД-Медицина»
г. Нижний Новгород» (ЧУЗ «КБ «РЖД-
Медицина» г. Нижний Новгород»),
603140 г. Нижний Новгород, пр-кт Ленина,
д. 18
ОГРН: 1045207248833 ИНН: 5258051464
телефон: 8(831) 245-68-02, адрес
электронной почты: sekretar@dkbnn.ru
от _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)
адрес: _____,
телефон: _____,
адрес электронной
почты: _____,

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения

Я, _____,
(Ф.И.О.)
паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(дата)

(кем)

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных»,
своей волей и в своем интересе заявляю о согласии на распространение
подлежащих обработке персональных данных оператором –

(наименование и адрес оператора)
с целью в следующем порядке:

Категории персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
Общие	фамилия		
	имя		
	отчество		
	год рождения		
	месяц рождения		
	дата рождения		
	место рождения		
	адрес		
	семейное положение		
	образование		
	профессия		
	...		
Специальные	состояние здоровья		
	сведения о судимости		
	...		
Биометрические	цветное цифровое фотографическое изображение лица		
	...		

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц, и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными

Настоящее согласие дано на срок

_____ (определенный период времени или дата окончания срока действия)

« ____ » _____ г.

Субъект персональных данных:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 11
к Положению об обработке
и обеспечении безопасности
персональных данных в ЧУЗ
«КБ «РЖД-Медицина» г.
Нижний Новгород»

Приложение № 12
к Положению об обработке и обеспечении
безопасности персональных данных в ЧУЗ
«КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»

ОТЗЫВ
согласия на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О.)
паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(дата)
_____ (кем)

проживающий(ая) по адресу _____

работающий (работавший) в должности _____

в период с _____ по _____,
или мой представитель, _____

паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(дата)

_____ (кем)
проживающий(ая) по адресу, действующий на основании _____

(реквизиты доверенности или документа, подтверждающего полномочия представителя)
в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона «О персональных
данных» отзываю данное мной «»20 г. согласие на обработку моих
персональных данных.

Уведомление об уничтожении моих персональных данных прошу направить
в _____ письменной _____ форме _____ по
адресу: _____

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ЖУРНАЛ
учета машинных носителей, содержащих персональные данные

№ п/п	Учетный номер машинного носителя	Технический номер машинного носителя ¹	Дата постановки на учет машинного носителя	Ф.И.О., должность работника, получившего машинный носитель в пользование (эксплуатирую щего машинный носитель)	Дата и подпись работника в получении машинного носителя (эксплуатирую щего машинный носитель)	Дата возврата и подпись уполномоченного работника в получении машинного носителя от работника	Дата и подпись уполномоченного работника и исполнителя об уничтожении машинного носителя (номер и дата акта)
1	2	3	4	5	6	7	8

Образец учетных реквизитов (наносится на машинный носитель): 3/ЦДИ/ПДн, 26/ТЧ 2/ПДн

1. Технический номер машинного носителя - идентификационный (серийный) номер, присвоенный производителем, инвентарный номер устройства, в котором установлен машинный носитель/наименование информационной системы и номер технического паспорта информационной системы.

Приложение № 13
к Положению об обработке и обеспечении
безопасности персональных данных в ЧУЗ
«КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»

(оформляется на бланке
ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород)

АКТ
об уничтожении персональных данных
в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»

Комиссия в составе:

№ п/п	ФИО	Должность
1.		
2.		
3.		

в соответствии со статьей 21 Федерального закона «О персональных данных», приказом Роскомнадзора от 28 октября 2022 г. №179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных» составила настоящий акт об уничтожении персональных данных субъектов персональных данных, хранящихся в _____

_____ (наименование информационной системы ОАО «РЖД»/автоматизированного рабочего места

_____ /машинного носителя/материального носителя)

Ф.И.О. или иная информация субъектов, чьи персональные данные были уничтожены	Перечень категорий уничтоженных персональных данных	Наименование ИС/АРМ/машинного носителя, из которых были уничтожены персональные данные (заполняется в случае обработки персональных данных с использованием средств _____)	Наименование материального носителя и его реквизиты, кол-во листов (заполняется в случае обработки персональных данных без использования _____)	Причина уничтожения персональных данных	Дата уничтожения персональных данных

Всего подлежит уничтожению _____ носителей.
(цифрами и прописью)

Уничтожение произведено путем: _____
(сжигания, уничтожения с помощью бумагорезательной машины (предпринятого)
указывается в случае обработки персональных данных без использования средств автоматизации

Персональные данные уничтожены в информационной системе средствами встроенных функций информационной системы (указывается в случае обработки персональных данных с использованием средств автоматизации).
Акт подлежит хранению до « ____ » _____ 20__ г.

Члены комиссии: _____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

Приложение № 14
к Положению об обработке
и обеспечении безопасности
персональных данных в ЧУЗ «КБ
«РЖД-Медицина» г. Нижний
Новгород»

Выгрузка
из журнала регистрации событий в информационной системе
персональных данных

Ф.И.О. субъекта персональных данных/иная информация, относящаяся к физическому лицу, чьи персональные данные были уничтожены	Перечень категорий уничтоженных данных	Наименование информационной системы, из которой уничтожены персональные данные	Причина уничтожения персональных данных	Дата уничтожения персональных данных

Приложение № 15
к Положению об обработке
и обеспечении безопасности
персональных данных в ЧУЗ «КБ
«РЖД-Медицина» г. Нижний
Новгород»

СОГЛАСИЕ
на передачу персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О.)
паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(дата)

(кем)

проживающий(ая) по адресу _____

или мой представитель, _____
(Ф.И.О.)

паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(дата)

(кем)

проживающий(ая) по адресу _____
действующий на основании _____

даю своей волей в своем интересе согласие ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний
Новгород», г. Нижний Новгород, пр-кт Ленина, д. 18
на передачу (предоставление, доступ) следующих моих персональных данных:

(состав персональных данных)

с целью _____

В _____
(название и адрес организации, которой передаются персональные данные)

Передача (предоставление, доступ) моих персональных данных может
осуществляться как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

Согласие на передачу (предоставление, доступ) персональных данных
действует с даты его подписания до _____

(до достижения цели обработки персональных данных либо указать срок действия согласия)

Согласие на передачу (предоставление, доступ) персональных данных может
быть отозвано путем подачи письменного заявления.

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 16
к Положению об обработке
и обеспечении безопасности
персональных данных в ЧУЗ «КБ
«РЖД-Медицина» г. Нижний
Новгород»

**СОГЛАСИЕ
на трансграничную передачу персональных данных**

Я, _____
(Ф.И.О.)

паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(дата)

_____ (кем)

проживающий(ая) по адресу _____

или мой представитель, _____
(Ф.И.О.)

паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(дата)

_____ (кем)

проживающий(ая) по адресу _____
действующий на основании _____

даю своей волей в своем интересе согласие ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний
Новгород», г. Нижний Новгород, пр-кт Ленина, д. 18
на трансграничную передачу следующих моих персональных данных:

_____ (состав персональных данных)

с целью _____

в _____
(название и адрес организации, которой передаются персональные данные)

Трансграничная передача моих персональных данных может осуществляться
как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

Согласие на трансграничную передачу персональных данных действует с даты его подписания до _____

(указать срок действия согласия)

Согласие на трансграничную передачу персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 17
к Положению об обработке
и обеспечении безопасности
персональных данных в ЧУЗ «КБ
«РЖД-Медицина» г. Нижний
Новгород»

УВЕДОМЛЕНИЕ
об устранении нарушений обработки или уничтожении (невозможности
уничтожения) персональных данных

Уважаемый(ая) _____!
(Ф.И.О.)

Настоящим уведомляем, что Ваше обращение от _____

(дата обращения, краткое содержание обращения)

рассмотрено.

Выявленное(ые) нарушение(я) обработки Ваших персональных данных: _____

(краткое описание нарушения(й))

(устранены, уничтожены/уничтожение невозможно по причине)

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Уведомление получил: _____/_____
(подпись субъекта персональных данных) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 18
к Положению об обработке
и обеспечении безопасности
персональных данных в ЧУЗ «КБ
«РЖД-Медицина» г. Нижний
Новгород»

ЖУРНАЛ
учета нарушений порядка обработки персональных данных

№ п/п	Дата	Источник получения информации о нарушении	Краткое содержание нарушения	Дата уведомления	Результаты проверки	Сведения о месте хранения материалов
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 19
к Положению об обработке
и обеспечении безопасности
персональных данных в ЧУЗ
«КБ «РЖД-Медицина» г.
Нижний Новгород»

г. Нижний Новгород

№ _____

Экз. № ____

Предписание
о проведении служебного расследования

В соответствии с Положением об организации контроля за соблюдением режима защиты персональных данных в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород», утвержденным распоряжением ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород» от _____ № _____,

комиссии в составе:

Фамилия И.О. (председатель комиссии)
_____ (должность)

Фамилия И.О. _____

_____ (должность)

Фамилия И.О. _____

_____ (должность)

поручается провести с _____ по _____ служебное расследование в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Нижний Новгород»

Вопросы, рассматриваемые в ходе служебного расследования

Предписание действительно с _____ до _____ 20__ г.

Директор ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина»

г. Нижний Новгород» _____

(подпись)

И.О. Фамилия

Печать

Предписание получено « ____ » _____ 20__ г.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)